

OFFRE DE POSTE ALTERNANT.E COMMUNICATION EVENEMENTIELLE

Présentation de l'association :

La Société nationale de protection de la nature (SNPN) est la doyenne des associations de protection de la nature en France. Fondée le 10 février 1854, elle est reconnue d'utilité publique depuis le 26 février 1855. Depuis, elle a accompagné l'émergence d'autres associations portant les mêmes valeurs, et a été à l'origine de la création des premiers espaces protégés.

Elle est une association à caractère scientifique qui se consacre à l'étude et à la protection de la nature, pour permettre aux écosystèmes et aux espèces qui les composent d'exprimer le plus librement possible leurs potentialités adaptatives et évolutives. Elle gère trois Réserves naturelles nationales parmi les plus prestigieuses : la Réserve naturelle nationale de Camargue, avec ses 285 espèces d'oiseaux, la Réserve naturelle nationale du lac de Grand-Lieu, le plus grand lac de plaine français, et la Réserve naturelle nationale de la plaine des Maures abritant une richesse écologique exceptionnelle.

Par ailleurs, l'association dispose d'une expertise reconnue dans le domaine des zones humides, qui lui vaut d'être associée aux réflexions nationales et internationales sur ce sujet. Elle participe à de nombreuses actions de restauration / conservation de ces milieux.

Enfin, la mission de la SNPN s'accompagne d'un indispensable volet d'information et de sensibilisation du public et des experts, qui s'appuie sur l'édition de plusieurs revues.

Les priorités d'action rappelées dans le projet associatif consistent à consolider et développer l'association, accroître sa visibilité, mobiliser la dynamique associative autour de l'ensemble des projets qu'elle porte et diversifier ses modes de financement, au profit de la réalisation de missions de protection de la nature en France métropolitaine.

Le poste d'Alternant.e Communication événementielle s'inscrit dans ce contexte.

Les missions

- Contribuer aux événements majeurs de l'association en étroite collaboration avec la chargée de la vie associative et sous la responsabilité de la Responsable de la Communication : la Fête des mares, participation aux festivals, AG de l'association, séminaires internes...
- Coordonner l'organisation et assurer la logistique (planification des actions, relations partenaires, gestion des bénévoles...)
- Réaliser des supports visuels des différents projets (affiches, flyers, bannières pour les réseaux sociaux, emailings, documentation etc.),
- Participer aux relations presse (rédaction et diffusion des communiqués, revue de presse, organisation d'événements média, mise à jour du fichier de contacts journalistes, etc.),
- Animer les réseaux sociaux de l'association (Facebook, Instagram, Twitter, LinkedIn, Youtube),
- Apporter un soutien aux autres activités communication de l'équipe : mise à jour du site internet, réalisation de vidéos, newsletters dédiées aux événements...

Compétences attendues

- Vous préparez un Bac+4 ou un Bac+5 en communication, sciences politiques, management, gestion de projet avec une spécialisation en événementiel et vous recherchez un contrat en alternance à partir de septembre 2022,
- Excellent niveau de communication tant à l'oral qu'à l'écrit,
- Très bonne connaissance des canaux de communication digitaux,
- Très bonne utilisation des outils de la suite Adobe (notamment InDesign, Photoshop, Illustrator et Premier Pro) et WordPress,
- Vous êtes autonome tout en réalisant des points d'étapes réguliers à votre hiérarchie sur l'avancement de vos projets,
- Un fort intérêt pour l'environnement, la nature, la faune, la flore et leur protection serait un plus non négligeable.

Modalités

- Alternance (1 an renouvelable),
- Rattachement à la Responsable de la Communication,
- Poste basé à Paris dans le 14^e arrondissement,
- La SNPN est rattachée à la Convention collective ECLAT,
- Mutuelle supportée à 100 % par employeur,
- Tickets restaurant 8 € (60% pris en charge par l'employeur).

Prise de poste dès que possible.

Merci d'envoyer **avant le 15 octobre 2022** votre lettre de motivation, CV et référence(s) ainsi que quelques exemples de vos réalisations (documents graphiques mis en page, affiches...) sous la référence « Alternant.e Communication événementielle F/H » à recrutement@snpn.fr