

OFFRE D'EMPLOI : Assitant de production - Conseiller en voyage



CONTACT :
Bertrand CARRIER
bertrand@amarok-espritnature.com

© Joel BRUNET

amarok l'esprit nature est une agence de voyage à taille humaine et engagée depuis 2008, spécialiste de la connaissance de la nature. Nous créons des voyages et des formations d'approche, d'observation et de reconnexion à la nature, en France et à l'étranger.
Notre mission : accompagner les voyageurs qu'ils deviennent des connaisseurs de la nature, et pour que les connaisseurs deviennent des acteurs en faveur de la nature.
Notre devise : « Connaître, c'est aimer. Aimer, c'est respecter ».



150 voyages



plus de 30 pays



40 guides professionnels

25 ans d'expérience des cofondateurs dans le tourisme

Petite équipe travaillant dans une bonne ambiance, avec bienveillance et éthique

Nos objectifs : asseoir notre position de spécialiste des voyages nature sur le marché francophone
faire de notre relation client notre meilleur atout

Assitant de production - Conseiller en voyage

FONCTIONS ET RESPONSABILITÉS PRINCIPALES :

- Poste polyvalent qui permet de participer à toute l'étendue du fonctionnement d'une agence de voyage indépendante :
- Assister l'équipe dans la production des séjours : réservation des prestations, coordination avec les guides-accompagnateurs, rédaction des carnets de voyage, mise en ligne des séjours, calcul des prix de vente et de la marge...
 - Gérer et préparer les séjours en départ : dossier client, dossier guide.
 - Conseiller et vendre les voyages, par téléphone et mail - suivi et relances.
 - Assurer le suivi des dossiers, des inscriptions et de la facturation.
 - Participer à la rédaction du blog et à l'animation des réseaux sociaux...
 - Organiser et animer lors des présences sur les salons dédiés à la nature / photo naturaliste / voyages / randos.

PROFIL SOUHAITÉ :

- Passion pour la nature et le plein air.
- Bac + 4 minimum.
- Excellente maîtrise du Français et de l'Anglais (oral et écrit), et bonnes compétences rédactionnelles.
- Goût pour le voyage et l'événementiel.
- Rigueur et créativité, souplesse d'adaptation.
- Esprit d'équipe, bon.ne communicant.e.
- Sens et goût pour l'aspect commercial.
- Capacité de travail en autonomie, sens des priorités et des responsabilités.
- Ouverture d'esprit, curiosité.
- Très bonne maîtrise des outils Informatiques et des portails/CMS.
- Vivacité d'esprit et capacité à suivre plusieurs dossiers en même temps, bonne capacité de mémorisation.

MODALITES DU POSTE :

- Poste en télétravail, en lien direct avec le directeur de l'agence.
- Emploi à temps plein, en CDD pour 6 mois, avec la possibilité d'évoluer vers un CDI.
- Début de contrat : immédiat.

Nous sommes ouverts à étudier d'autres modalités de poste.