

Fiche de poste

Cheffe/chef de projet

Présentation de l'environnement professionnel

Le poste est rattaché à l'**Équipe de Recherche en Épidémiologie Nutritionnelle (EREN)**, dirigée par Dr Mathilde TOUVIER, de l'**Université Sorbonne Paris Nord (USPN)**.

L'équipe EREN a pour objectifs principaux d'étudier les relations entre nutrition et santé, de comprendre les mécanismes sous-jacents et de décrire les déterminants des comportements alimentaires. La finalité de nos recherches est de fournir aux autorités de santé et aux agences gouvernementales des connaissances scientifiques afin notamment de guider le développement de politiques nutritionnelles de santé publique.

Description du projet de recherche

Au sein de l'équipe EREN et de l'Université Sorbonne Paris Nord, vous participerez à l'organisation et la coordination du **projet de recherche participative [CoCoNut](#)** (COMprendre les COMportements NUTritionnels des étudiants et étudiantes).

L'étude CoCoNut a pour objectif général de renforcer les connaissances sur les comportements nutritionnels de la communauté étudiante de l'USPN et de fournir des indications sur la manière d'impliquer la communauté étudiante et divers acteurs académiques, institutionnels, territoriaux et associatifs dans la **co-construction d'interventions nutritionnelles innovantes**.

Pour répondre à cet objectif, mettons en place successivement :

- Une **enquête** auprès de la communauté étudiante USPN (2023-2024)
- Une **Convention Citoyenne Etudiante (CCE)** sur l'alimentation et l'activité physique à l'USPN (2024-2025)

Ce projet interdisciplinaire et participatif réunira des acteurs académiques impliqués dans différents domaines de recherche (nutrition, santé publique, science politique, sciences économiques, psychologie sociale...), des étudiantes et étudiants, des représentants l'institution universitaire et du CROUS de Créteil, ainsi que des acteurs territoriaux et du monde associatif.

Description des missions

En collaboration avec l'équipe EREN ainsi qu'avec les différents services universitaires impliqués dans ce projet, vos missions consisteront à :

- Mettre en place une **stratégie de communication** favorisant la participation des étudiantes et étudiants à l'enquête et à la CCE
- Participer au **comité d'organisation de la CCE** et **animer son réseau** de participants, partenaires et intervenants
- Organiser des **journées d'étude et événements** pour les différentes étapes de la CCE
- Réaliser des **recherches bibliographiques** sur les Conventions Citoyennes ayant déjà été mises en place
- Contribuer au **protocole de recherche** permettant de décrire le processus de mise en place de la CCE (recueil de données sur la participation aux différentes étapes de la CCE, rédaction des rapports, synthèses et comptes-rendus des réunions...)

Profil recherché

Vous justifiez d'une première expérience et d'une formation de niveau Bac + 5 dans les **domaines de la promotion de la santé, de la participation et de l'engagement citoyens, de la recherche et/ou de la gestion de projets.**

Vous souhaitez vous engager dans un **projet innovant au profit de la vie étudiante et du dynamisme universitaire.** Une expérience associative au sein d'une université ou plus généralement un engagement dans des projets étudiants serait un plus pour ce poste.

Vous **maîtrisez parfaitement le français écrit et oral** et votre niveau d'anglais vous permet de comprendre la littérature scientifique rédigée en langue anglaise.

Vous maîtrisez les **logiciels du pack Office 365** et saurez vous adapter à **d'autres outils numériques.**

Vous faites preuve d'un bon sens relationnel et appréciez travailler en équipe.

Autonome, vous êtes reconnue/reconnu pour votre capacité d'organisation et votre rigueur vous permettant de vous adapter aux exigences de la recherche académique.

Informations sur le poste

Lieu : USPN Campus Bobigny (74, rue Marcel Cachin 93017 Bobigny)

Durée du CDD : 15 mois à partir de janvier 2024

Rémunération : selon diplôme et expérience (à partir de 2300 € brut mensuel)

Télétravail : possible 2 jours par semaine les mardis et vendredis, en fonction des besoins du service, et après une période d'ancienneté de 6 mois

CV et lettre de motivation à adresser par mail à Alice BELLICHA
avant le 24 novembre 2023 :
a.bellicha@eren.smbh.univ-paris13.fr