

## Fiche de poste Délégué.e général.e CDI à temps plein

### La structure

#### Historique

Tim & Bastien est une association reconnue d'intérêt général créée en février 2021. A l'origine du projet, Tim et Bastien, deux amis d'enfance, étudiants à Nancy, en césure juste après la période covid. Ils font alors le constat que la précarité alimentaire étudiante est en forte hausse. Leur idée ? Lancer un food truck solidaire sur les campus de l'Université de Lorraine.

#### Les objectifs de l'association :

- Lutter contre la précarité alimentaire étudiante
- Accélérer la transition alimentaire

Pour cela l'association agit selon **3 axes** :

> **Restaurer** : via un food truck itinérant qui propose une offre alimentaire végétarienne, accessible (à tarifs du CROUS) de qualité et durable (au maximum bio, local, de saison, en circuit court) en Lorraine, et surtout à Nancy. L'offre est proposée dans une logique de complémentarité c'est-à-dire sur les campus où il y a peu - pas d'offre alimentaire.

> **Sensibiliser** : Sensibiliser les étudiant.es aux enjeux de l'alimentation durable et leur donner les clés pour apprendre à s'alimenter autrement via différents formats (jeux, ateliers cuisine, documentation, cinés débats, fiche découverte, quiz,...)

> **Accompagner** : Accompagner les initiatives en faveur de l'alimentation durable sur le territoire et interpeller les acteurs du territoire à ce sujet.

### Contexte de la mission

L'association Tim & Bastien est une petite structure composée d'un Conseil d'Administration, de bénévoles, d'un.e délégué.e général.e (CDI) et de deux cuisinier.es/animateur.rices à l'alimentation durable (CDD). La moyenne d'âge ne dépasse pas 30 ans.

Le.la délégué.e général.e est au carrefour des différentes instances de l'association (conseil d'administration, équipe salarié.es, équipe bénévoles, etc.). Il.elle aura pour objectif de fédérer et mobiliser les ressources de l'association autour des projets et veillera à la bonne circulation des informations.

Sous la responsabilité des 2 co-présidents, le.la délégué.e général.e supervise le travail des salarié.es, œuvre pour atteindre les objectifs. Il.Elle fait preuve d'inventivité pour proposer et

mettre en œuvre de nouvelles actions pour faire tendre le système alimentaire étudiant vers une offre durable, accessible, juste et désirable.

## Missions principales

### Développement de la stratégie et coordination des projets (35%)

- Impulser et coordonner la vision stratégique de l'association
- Appuyer le conseil d'administration en formulant des propositions d'améliorations de la stratégie
- Piloter les projets structurants de l'association
- Participer à la rédaction des bilans annuels des projets portés par l'association

### Management d'équipe (30%)

- Accompagner et gérer les 2 cuisiniers.ières saisonniers.ières
- Assurer la fluidité des échanges entre les salariés et les membres du CA
- Faire remonter au CA les actualités et besoins du terrain

### Gestion administrative (15%)

- Assurer le fonctionnement administratif du food truck (programmation des campus, gestion des conventions pour les emplacements, etc.)
- Assurer la comptabilité (comptabilité, suivi mouvements bancaires, émission devis / facture, paiement fournisseurs)
- Gestion des formalités administratives du personnel (mutuelle, contrat travail, etc.)

### Représentation et partenariats (10%)

- Entretenir les partenariats actuels (publics et privés) et en développer de nouveaux
- Représenter l'association lors d'événements auprès des différents acteurs et partenaires (collectivités, services de l'Etat, universités, associations...)

## Missions secondaires

### Gestion financière - en lien avec la commission financement (5%)

- Suivre l'équilibre financier
- Rechercher des opportunités de financements pour soutenir le développement de l'association
- Rédiger des dossiers de subventions et des réponses à des appels à projets

### Vie associative (5%)

- Participer au temps de gouvernance partagée : réunions du conseil d'administration (une fois par mois), assemblée générale, week-end associatifs (2 fois par an)

## Profil recherché

### Savoir faire

- Permis B exigé
- Compétences en management exigées

- Capacité à travailler en équipe exigées
- Capacité d'**adaptation**, de gestion de l'imprévu et **flexibilité souhaité**
- Compétences en bureautique : Pack Office
- Connaissance en gestion administrative et financière appréciée
- Aisance pour la transmission de savoir-faire et de connaissances, sens de la **pédagogie**

### **Savoir être**

- Capacité à s'adapter à des interlocuteurs variés
- Capacité d'écoute
- Forte **autonomie** et prise d'initiatives
- **Organisé.e et créatif.ve**

### **Expériences**

- Expérience professionnelle dans l'alimentation durable et/ou le secteur éducatif et/ou l'entrepreneuriat social et/ou le développement territorial et/ou la solidarité internationale, etc.
- Expérience de direction d'équipe fortement appréciée
- Expérience associative ou en ONG fortement appréciée

### **Informations complémentaires**

- Poste en CDI à temps plein - télétravail possible
- Démarrage de la mission : mi-août
- Rémunération : 2 600 euros brut mensuel
- Avantages en nature : repas offerts au Food Truck
- Prise en charge carte de transport et mutuelle à 50%.
- Bureau de l'association : Maison de l'étudiant Lorraine Sud. Campus Lettres et Sciences Humaines. 23 bd Albert 1er, 54000 Nancy
- Déplacements ponctuels en Lorraine, voire national
- Travail les soirs (2 fois par mois minimum) et week-end (2 fois par an minimum)

Equipe bénévole jeune visant une cohésion importante via des week ends ou des temps en soirée ; attention portée sur les enjeux de bien-être au travail et de prévention contre les maladies du travail (burn-out, stress, poste de travail adapté) ; structure explorant la gouvernance partagé et les outils d'intelligence collective, demandant à ses membres une écoute active et une bienveillante collective.

### **Une question ? Envie de postuler ?**

Envie nous un mail à l'adresse [contact@timbastien.fr](mailto:contact@timbastien.fr) (avec CV et lettre de motivation)  
Site web : [timbastien.fr](http://timbastien.fr)